



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง
เรื่อง การโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑

ตามต้องการบริหารส่วนตำบลนางหลง ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ไปแล้วนั้น แต่เนื่องจากงบประมาณในบางหมวด บางรายการไม่ได้งบประมาณไว้ และบางรายการตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย จึงอาศัยอำนาจตามความใน ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่า ด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง จึงได้โอนงบประมาณรายจ่าย ดังนี้

-โอนตั้งรายการใหม่

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน (ค่าวัสดุ) ประเภทรายจ่าย ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น งบประมาณอนุมัติ ๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๗๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๐,๐๐๐.๐๐-บาท

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานการพาณิชย์ งานกิจการประปา งบดำเนินงาน (ค่าตอบแทน) ประเภทค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ งบประมาณอนุมัติ ๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๖๐,๐๐๐.๐๐-บาท

-โอนเพิ่ม

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างบุคคลเพื่อช่วยปฏิบัติงานการเจ้าหน้าที่ งบประมาณอนุมัติ ๘๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๗๕,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๒๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๙,๐๐๐.๐๐-บาท

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง ประเภทรายจ่าย รายจ่ายตามข้อผูกพัน รายการ เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.) งบประมาณอนุมัติ ๓๙๑,๐๘๒.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๓๙๑,๐๘๒.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๑๐๑,๓๓๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๔๙๒,๔๑๒.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบบุคลากร ประเภทรายจ่าย เงินเพิ่มต่างๆของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น งบประมาณอนุมัติ ๒๖,๖๔๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๒๖,๖๔๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๔๘,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๗๔,๖๔๐.๐๐-บาท

ด้านการเศรษฐกิจ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างบุคคลเพื่อปฏิบัติงานเป็นคณงานในกองช่าง งบประมาณอนุมัติ ๙๖,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๘๗,๐๐๐.๐๐-บาท โอนเพิ่ม ๑๒,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๙๙,๐๐๐.๐๐-บาท

-โอนลด

ด้านการดำเนินงานอื่น แผนงานงบกลาง งานงบกลาง งบกลาง รายการ เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ งบประมาณอนุมัติ ๑๑,๙๖๒,๘๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๑,๙๖๒,๘๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๒๓๑,๓๓๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑๑,๗๓๑,๔๗๐.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) ประเภทรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ ค่าจ้างบริการผู้ช่วยประชาสัมพันธ์ งบประมาณอนุมัติ ๑๒๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๔๘,๐๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๒๔,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๒๔,๐๐๐.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน ประเภทรายจ่าย รายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการค่าจ้างบริการบุคคลเพื่อปฏิบัติงานบันทึกข้อมูลและจัดทำเอกสารของกองคลัง งบประมาณอนุมัติ ๙๖,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๒,๐๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๐.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) ประเภท รายจ่ายค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม งบประมาณอนุมัติ ๑,๔๗๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑,๔๗๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๓๖,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๑,๔๓๔,๐๐๐.๐๐-บาท

ด้านบริหารทั่วไป แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา งบดำเนินงาน (ค่าใช้สอย) ประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ รายการ รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ งบประมาณอนุมัติ ๑๐๐,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือก่อนโอน ๑๐๐,๐๐๐.๐๐-บาท โอนลด ๑๒,๐๐๐.๐๐-บาท งบประมาณคงเหลือหลังโอน ๘๘,๐๐๐.๐๐-บาท

ในการโอนครั้งนี้ ได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น เมื่อวันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๓๒ จึงประกาศ ให้ประชาชนได้รับทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๗



(ลงชื่อ)

(นางกชกร จิตรานนท์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่.....1.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.....2567.....

องค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง อำเภอชะอวด จังหวัดนครศรีธรรมราช

โอนครั้งที่ 1

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		11,962,800.00	11,962,800.00	70,000.00 (-)	11,892,800.00	
แผนงานเกษตร และชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น			0.00	70,000.00 (+)	70,000.00	เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายการ ดังกล่าวไม่ได้ตั้ง งบประมาณไว้ / เพื่อจ่าย เป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมัน ดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเตา น้ำมัน จาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ
แผนงานงบกลาง	งบกลาง	งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		11,962,800.00	11,892,800.00	60,000.00 (-)	11,832,800.00	
แผนงานการ พาณิชย์	งานกิจการประปา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการ			0.00	60,000.00 (+)	60,000.00	เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายการ ดังกล่าวไม่ได้ตั้งไว้ / เพื่อจ่ายเป็นเงิน ค่าตอบแทนให้แก่ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ ปฏิบัติงานนอกเวลา ราชการในวันทำการหรือ ในวันหยุดราชการ โดย ได้รับอนุมัติจากผู้บริหาร ท้องถิ่นก่อนการ ปฏิบัติงานนอกเวลา

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าขึ้นจบการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างบริการ ผู้ช่วย ประชาสัมพันธ์	120,000.00	48,000.00	24,000.00 (-) /	24,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างบริการ บุคคลเพื่อช่วย ปฏิบัติงานการ เจ้าหน้าที่	84,000.00	75,000.00	24,000.00 (+) /	99,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย
แผนงาน-งบกลาง	-งบกลาง	-งบกลาง	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ		11,962,800.00	11,832,800.00	101,330.00 (-) /	11,731,470.00	
แผนงาน-งบกลาง	-งบกลาง	-งบกลาง	รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบ กองทุนบำเหน็จ บำนาญ ข้าราชการส่วน ท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	391,082.00	391,082.00	101,330.00 (+) /	492,412.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างบริการ บุคคลเพื่อ ปฏิบัติงาน บันทึกข้อมูลและ จัดทำเอกสาร ของกองคลัง	96,000.00	12,000.00	12,000.00 (-) /	0.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเดือนต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		26,640.00	26,640.00	12,000.00 (+) /	38,640.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		1,470,000.00	1,470,000.00	36,000.00 (-)	1,434,000.00	

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	ค่าชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบบุคลากร	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น		26,640.00	38,640.00	36,000.00 (+)	74,640.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	100,000.00	100,000.00	12,000.00 (-)	88,000.00	
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างบุคคลเพื่อ ปฏิบัติงานเป็น คนงานในกอง ช่าง	96,000.00	87,000.00	12,000.00 (+)	99,000.00	เนื่องจากงบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับ การใช้จ่าย

1.หัวหน้าหน่วยงาน..สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม) ...เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอกับการใช้จ่าย.....การโอนงบประมาณครั้งนี้เป็นอำนาจอนุมัติของ..ผู้บริหารท้องถิ่น ตามระเบียบ..
กระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางสาวลัดดา อินทนะนิก.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.2567.....

(ลงชื่อ)

(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.2567.....

(ลงชื่อ)

(.....นายอภิรักษ์ พิกฤษ.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่.....๑.....เดือน.....ตุลาคม.....พ.ศ.2567.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น *นางปราณี มาเอียด*

.....

.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น *นางกชกร จิตรานนท์*

.....

.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น *นางกชกร จิตรานนท์*

.....

.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย..... ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ เดือน พ.ศ.

ตามหนังสือ (ถ้ามี)

(ลงชื่อ) *นางปราณี มาเอียด*

(.....นางปราณี มาเอียด.....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....¹.....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.2567.....

(ลงชื่อ) *นางกชกร จิตรานนท์*

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....¹.....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.2567....

(ลงชื่อ) *นางกชกร จิตรานนท์*

(.....นางกชกร จิตรานนท์.....)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนางหลง.....

วันที่.....¹.....เดือน...ตุลาคม...พ.ศ.2567..

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....